
Mødereferat

Arbejdsmiljørådets
sekretariat

29. juni 2022

J.nr. 2022-32

Mødedato 22. juni 2022

Deltagere Cristina Lage, formand

Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH):

Morten Skov Christiansen, FH

Ulrik Spannow, 3F

Maria Melchiorson, FOA

Mads Samsing, HK

Ulla Brund Jensen, Dansk Metal

Lisbeth Kjersgård, FH

Anni Pilgaard, DSR

Akademikerne:

Nina Hedegaard Nielsen, Akademikerne

DA-Fællesskabet:

Christina Sode Haslund, DA

Anders Just Pedersen, DI Dansk Industri

Mette Møller Nielsen, DI Dansk Byggeri

Anne-Marie Røge Krag, Dansk Erhverv

Finanssektorens Arbejdsgiverforening: Morten Holm Bundgaard, FA

Lederne: Lars Andersen, Lederne

Danske Regioner: Ole Lund Jensen, Danske Regioner

KL: Louise Koldby Dalager, KL

Arbejdstilsynet: Sine Frederiksen

NFA: Steffen Bohni Nielsen

Beskæftigelsesministeriet: Andreas Jeppe Larsen

Sekretariatet: Marianne Ho, Sara Fleckner Vilstrup, Amalie Ebler Blichfeld, Line Folke, Allan Snitker, Lotte Tikjøb Rasmussen og Emilie Sofie Vraagaard

Afbud Katja Wienmann Bramm, DLF
Lisbeth Lintz Christensen, Akademikerne
Benedicte Gjerding Dahlberg, Landbrug og Fødevarer
Lotte Ravnholt Christensen, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Anette Pagh Rosenthal, Sundhedsstyrelsen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra mødet den 12. maj 2022
3. Meddelelser
4. Pejlemærker for Arbejdsmiljørådets arbejde frem til 2030
5. Fælles indspil fra Arbejdsmiljørådet til de politiske forhandlinger om en ny arbejdsmiljøaftale
6. AT's orientering om aktuelle EU-sager
7. Evaluering af kampagnen Din grænse, oplæg v. Primetime
8. Tilrettelæggelse af natarbejde
9. AT's oversigt over kommende regler, vejledninger mv. juni 2022
10. Eventuelt

B-punkter: Sager af driftsmæssig karakter

11. Samlet cover for B-punkter med materiale fra FU-mødet 25. maj 2022

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra mødet den 12. maj 2022

Referatet af mødet i Arbejdsmiljørådet den 12. maj 2022 blev godkendt uden bemærkninger.

3. Meddelelser

Formanden meddelte, at:

- Arbejdsmiljørådet var repræsenteret på på Folkemødet d. 16.-18. juni i Arbejdsmiljø Loungen. Der blev afholdt tre arrangementer, som alle var velbesøgte. Der er produceret to korte film fra Arbejdsmiljørådets to debatter, som kan findes på Arbejdsmiljørådets hjemmeside og sociale medier.
- Arbejdsmiljøprisen blev afholdt d. 19. maj, hvor 12 gode arbejdsmiljøindsatser blev belyst fra interessante vinkler i forhold til emnet "Samarbejde om arbejdsmiljø". Der var god pressedækning – både da de nominerede blev offentliggjort og på selve dagen. Sekretariatet laver en evaluering, som forelægges Arbejdsmiljørådet efter sommerferien. Der er allerede nu fastlagt dato for næste års Arbejdsmiljøpris, som bliver torsdag d. 25. maj 2023.

DI bemærkede, at det i planlægningen af næste års arbejdsmiljøpris kan overvejes, om arrangementet kan tilrettelægges mere som et awardshow, da der allerede eksisterer en del temadage med fagligt indhold.

4. Pejlemærker for Arbejdsmiljørådets arbejde frem til 2030

Formanden henviste til den forudgående proces, hvor Arbejdsmiljørådet bl.a. har bidraget til arbejdet med pejlemærkerne af to omgange, således at der forhåbentlig er bred opbakning til de pejlemærker, der forelægges på dagens møde. Formanden gjorde rede for, at den næste opgave er formulere en handlingsplan for 2023 på baggrund af pejlemærkerne, hvilket rådet skal drøfte nærmere på det planlagte mini-seminar den 22. september 2022. Videre opfordrede formanden til, at rådet på dagens møde kommer med de første umiddelbare input til en sådan handlingsplan, som kan indgå i FU's forberedelse af seminaret.

DA bakkede op om pejlemærkerne. Desuden gav DA udtryk for, at man håber, at Arbejdsmiljørådet vil formå at sætte handling bag ordene og dermed leve op til de ambitioner, der kommer til udtryk i pejlemærkerne. DA opfordrede til, at rådet også tager fat på sværere emner med henblik på at udfylde det rum, som rådet med pejlemærkerne giver sig selv.

I forhold til en kommende handlingsplan fremhævede DA, at rådet bør arbejde på at løfte arbejdsmiljørelaterede opgaver ind i rådet, som udspringer af emner, der af forskellige årsager desværre er blevet placeret uden for rådet tidligere. Det kunne fx gælde udmøntning af anbefalinger vedrørende AMO, men også andre emner. Desuden pegede DA på, at den kommende politiske aftale må forventes at resultere i en række opgaver, som kan forankres i rådet. Med udgangspunkt i pejlemærket om pro-aktiv kommunikation foreslog DA, at rådet i 2023, udover seksuel chikane, udpeger endnu et tema, som det er relevant at sætte på dagsordenen via kampagneaktiviteter. Det kunne fx være sundhedsmiljø, hvor aktiviteter kan samtænkes med Partnerskab om Sundhedsmiljø i regi af NFA, som en stor del af parterne allerede deltager i. Et andet tema kunne være teknologi og dets betydning for arbejdspladser og arbejdsmiljø.

FH bakkede ligeledes op om pejlemærkerne. Desuden kvitterede FH for processen, som har indeholdt en god dialog om, hvad vi vil med rådet og dermed styrket det fælles ejerskab til pejlemærkerne. FH understregede, at man bakker op om en ambitiøs tilgang til Arbejdsmiljørådet, ligesom FH opfordrede til at fortsætte den gode dialog.

I forhold til en kommende handlingsplan var FH enig med DA i, at arbejde relateret til den kommende politiske aftale vil fylde meget i 2023. I forlængelse heraf pegede FH på, at rådet bør tænke i, hvordan man udfylder rollen som bindeled i forhold til både beskæftigelsesminister, forligskreds og Beskæftigelsesudvalget. FH bakkede ligeledes op om, at rådet har opgaver i forhold til anbefalinger om AMO, hvilket bør samtænkes med andre formidlingsindsatser, ligesom BFA bør indtænkes i processen. På baggrund af pejlemærket om pro-aktiv kommunikation foreslog FH, at rådet gennemfører temadrøftelser om 'nye' temaer og politikudvikler på den baggrund, fx grøn omstilling. FH foreslog desuden, at man undersøger, om erfaringer med gode kampagnekoncepter kan anvendes på andre temaer, fx MSB eller teknologi og robotter. FH pegede desuden på, at rådet i samarbejde med BFA bør bakke op om udbredelsen af de nye vejledninger inden for psykisk arbejdsmiljø, når de foreligger.

Akademikerne bakkede ligeledes op om pejlemærkerne og kvitterede for den inddragende proces. Akademikerne bakkede desuden op om de tidligere tilkendegivelser i forhold til også fremadrettet at arbejde på at være et fælles råd.

I forhold til en kommende handlingsplan pegede Akademikerne på en række temaer, herunder grøn omstilling, den kommende AMO-bekendtgørelse og den nye arbejdsmiljøaftale. I forhold til den kommende vejledning om psykisk arbejdsmiljø foreslog Akademikerne, at rådet også understøtter ATs kommunikationsindsats.

HK fremhævede fordelene ved at samtænke beskæftigelses- og arbejdsmiljøområdet. Konkret foreslog HK, at Arbejdsmiljørådet rækker ud til Beskæftigelsesrådet og afsøger, om der findes overlap og fællesmængder. HK pegede på, at man dermed ville kunne rejse fælles dagsordener og desuden levere en helhedsorienteret rådgivning og vejledning til både minister og forligskreds. Grøn omstilling er et oplagt tema i den forbindelse.

3F pegede på temaet teknologi, herunder den øgede digitaliserings betydning for arbejdsmiljøet, hvilket bl.a. hænger sammen med overvågning af ansatte, kunstig intelligens og brug af algoritmer. Et tema som også er relevant for den kommende EU-regulering af anvendelsen af algoritmer som ledelsesværktøj. 3F fremhævede desuden perspektiverne i, at rådet drøfter temaer og emner, som man ikke umiddelbart er enige om, hvilket understøtter dialog og fælles forståelse, som man kan bygge videre på.

Dansk Erhverv fremhævede, at erfaringen med fælles kampagner viser, at rådet og BFA sammen kan skabe resultater. Dansk Erhverv opfordrede derfor til, at det fulde potentiale i partssystemet udnyttes ved bl.a. at have mere fælles dialog om temaer på tværs i samarbejde med BFA samt AT og NFA.

Konklusion

Formanden takkede for rådets input og konstaterede, at der var meget at gå videre med. Desuden kvitterede formanden for rådets fortsatte engagement i processen. Formanden konkluderede, at pejlemærkerne dermed er vedtaget, som de fremgår af notatet.

5. Fælles indspil fra Arbejdsmiljørådet til de politiske forhandlinger om en ny arbejdsmiljøaftale

Formanden henviste til mødematerialet med udkast til et indspil fra Arbejdsmiljørådet til de politiske forhandlinger om en ny arbejdsmiljøaftale. Formanden bemærkede, at indspillet er udarbejdet efter en drøftelse på det seneste møde i Forretningsudvalget, og da det er et gennemarbejdet forslag, forventes der ikke en større debat i rådet.

Danske Regioner bemærkede, at man ligesom KL tilslutter sig indspillet med undtagelse af de dele, der omhandler tilførsel af yderligere midler til området.

FH bemærkede, at man godkender det foreliggende udkast, som man mener rækker langt frem i tiden, og som alle kan se sig selv i. FH bemærkede yderligere, at indspillet passer fint ift. de pejlemærker, som man netop har godkendt, og at det nu er vigtigt, at indspillet bliver præsenteret for beskæftigelsesministeren.

DA bemærkede, at man bakker op og godkender det foreliggende udkast og at det er godt, at rådet kan sende et samlet indspil. DA bemærkede yderligere, at det er vigtigt, at indspillet også når de øvrige partier, der bliver en del af de kommende forhandlinger. DA foreslog, at indspillet bliver nævnt i Arbejdsmiljørådets nyhedsbrev, og at det er tilgængeligt fra rådets hjemmeside.

DI bemærkede, at man finder det foreliggende er landet på et fint niveau i detaljeringsgrad, i formen og i omfang.

Akademikerne bemærkede, at man kan godkende det foreliggende udkast. Akademikerne bemærkede supplerende, at det for Akademikernes vedkommende ikke har været en inddragende proces. Akademikerne bemærkede, at man bør anvende de eksisterende strukturer i Arbejdsmiljørådet, når der iværksættes sådanne initiativer og henviste til, at der fx kunne have været nedsat en arbejdsgruppe under FU. Akademikerne bemærkede, at FU bør tage en drøftelse af, hvordan man fremadrettet sikrer, at det er et samlet råd, der udtaler sig.

Konklusion

Formanden konkluderede, at indspillet sendes til beskæftigelsesministeren den 23. juni 2022 om morgenen, at Arbejdsmiljørådet bliver orienteret når indspillet er sendt, og at indspillet bliver sendt ud med rådets nyhedsbrev og lagt på rådets hjemmeside.

6. AT's orientering om aktuelle EU-sager

Formanden henviste til det udsendte notat med Arbejdstilsynets orientering om aktuelle EU-sager og bød velkommen til Annemarie Knudsen fra Arbejdstilsynet, der samtidig fik ordet.

AT havde kun enkelte supplerende bemærkninger og opdateringer i forhold til det udsendte notat.

Vedrørende direktivarbejdet som omhandler direktivet om arbejdsstedets indretning samt skærmdirektivet bemærkede AT, at man har været inddraget i det udredningsarbejde som pågår, ligesom der også har været inddragelse af både arbejdsgiver- og arbejdstagersiden. Arbejdstilsynet bemærkede, at de eksterne konsulenter, som forestår udredningen ift. muligheder for opdatering af de to direktiver, har fået forlænget frist for aflevering af et udkast til en rapport til den 11. juli, som skal drøftes i Det Rådgivende Udvalg i 3-partsregi. Fristen for den endelige aflevering til Kommissionen er den 11. oktober 2022. AT bemærkede, at man regner med, at dette arbejde skal regulere hjemmearbejde. AT bemærkede, at alt er oppe i luften, og at den endelige løsning fx kan være, at de to direktiver slås sammen.

AT oplyste, at Det Rådgivende Udvalg har afgivet en udtalelse, hvor der presses på fra alle tre parter ift. at få Kommissionen til at vedtage flere grænseværdier.

Vedrørende den tredje evaluering af den praktiske gennemførelse af arbejdsmiljødirektiverne i medlemsstaterne, der skal være færdig med udgangen af 2023, har det Rådgivende Udvalg bedt Kommissionen om at begrænse sit spørgeskema samt anvende den viden, som man allerede har fra den seneste evaluering fra 2018.

AT supplerede afslutningsvist det udsendte notat med, at det på mødet den 9.-10. juni 2022 i bestyrelsen i EU-OSHA blev besluttet, at emnet den næste EU-OSHA kampagne med start i 2026 bliver det psykosociale område, og at der vil være et særligt fokus på sundhedssektoren.

DA kvitterede for det udsendte notat og for opdateringen og bemærkede, at det er meget nyttigt med de halvårslige orienteringer om, hvad der sker i EU-regi. DA bemærkede, at direktivarbejdet kan blive afgørende i dansk sammenhæng. DA bemærkede, at det danske trepartssamarbejde har været vanskeligt under corona-tiden. DA understregede vigtigheden af at få dette samarbejde op at køre igen - herunder en koordinering af arbejdet og synspunkter i de forskellige grupper, hvor Danmark er repræsenteret for på den måde at sikre den størst mulige indflydelse.

Konklusion

Formanden kvitterede for notatet og opdateringen.

7. Evaluering af kampagnen 'Din grænse', oplæg v. Primetime

Formanden indledte punktet med at annoncere, at Arbejdsmiljørådet vandt en Creative Circle Award for kampagnen 'Din grænse' i kategorien "Annoncering og digital annoncering – Håndværk og Copywriting". Prisen gives for et arbejde, der imponerer og demonstrerer mod og vilje til at sætte nye standarder i kategorien.

Herefter bød formanden velkommen til Thomas Juul-Dam og Ann-Sofie Madsen fra Primetime, som holdt et oplæg om evalueringen af kampagnen 'Din grænse'. Præsentationen vedlægges referatet. Under præsentationen var der en dialog om brugen af de rigtige platforme for at nå relevante målgrupper, herunder bl.a. viden om brugergrupper, etiske overvejelser, problematikker relateret til platformenes dataindsamling mv.

DA kvitterede for oplægget og samarbejdet med Primetime.

FH roste kampagnen og samarbejdet med Primetime, samt kvitterede for det gode arbejde med, at kampagnen er nået så langt ud.

AC kvitterede for oplægget og brugen af influencere, som har betydet, at kampagnen er nået bredt ud.

Formanden takkede for oplægget og samarbejdet med Primetime.

Formanden bad rådet om at drøfte de fremadrettede perspektiver vedrørende seksuel chikane.

FH roste kampagnen og evalueringen. FH fandt det oplagt at bruge det eksisterende materiale i en relancering, da der hele tiden kommer nye unge ind på arbejdsmarkedet. FH pointerede, at det er et tema, som rådet fortsat skal have fokus på og opfordrede til, at arbejdsgruppen fortsætter sit arbejde og tænker i, hvordan et spor 3 kan se ud med henblik på at lave et forslag til FU og Arbejdsmiljørådet. FH foreslog at se på, om initiativ 8 i 'Trepartsaftalen om initiativer til at modgå seksuel chikane på arbejdspladser' vedrørende "Øget fokus på seksuel chikane i APV-arbejdet" kan tænkes ind i arbejdsgruppens arbejde.

DA takkede for den gode gennemgang og opfordrede til, at rådet fortsat har fokus på seksuel chikane. DA støttede op om en relancering af kampagnen, og at arbejdsgruppen fortsætter. DA opfordrede rådet til at være risikovillig og fx afprøve andre platforme og tænkte nyt for at nå de unge. I forhold til trepartsaftalen om seksuel chikane pegede DA på, at der er behov for at overveje, hvad der evt. kan være relevant at tage med ind i arbejdet.

DI bemærkede, at der i regi af Alliancen mod seksuel chikane (initiativ 17 i trepartsaftalen) er blevet afsat penge, som bl.a. skal målrettes de unge. DI understregede, at det er vigtigt, at man får koordineret med Alliancen, så tiltagene ikke overlapper hinanden, og at det kan være relevant at udskyde relanceringen til fx næste år.

Lederne foreslog, at rådet eventuelt kunne flytte kampagnen over i Alliancen eller dele kampagnematerialet med dem. Lederne bemærkede, at spor 1 og 2 med fordel kan gentages, så det kommer ud til medlemsgrupperne. Lederne bakkede desuden op om et spor 3. Lederne pointerede, at indsatsen er et godt eksempel på, at Arbejdsmiljørådet griber en aktuell dagsorden og spiller ind i den.

Akademikerne opfordrede til, at materialet genbruges, og at der ikke udvikles for meget nyt, samt at det overvejes, om kampagnen skal bruges på andre platforme. Vedrørende trepartsaftalen om seksuel chikane tilkendegav Akademikerne, at det vil være relevant for rådet at se på initiativ 6 "Fælles anbefalinger om fokus på seksuel chikane på den enkelte virksomhed" og initiativ 10 "Årlig opgørelse over Arbejdstilsynets afgørelser og vejledninger om seksuel chikane og mobning". Akademikerne opfordrede til, at FU eller evt. arbejdsgruppen ser på en samlet pakke af relevante elementer fra trepartsaftalen.

DE oplyste, at BFA'erne af beskæftigelsesministeren er blevet bedt om indarbejde seksuel chikane i relevant materiale om APV-processen jf. initiativ 8. Desuden opfordrede DE til, at FU drøfter trepartsaftalen om seksuel chikane med henblik på at afklare, hvad der evt. skal gå ind i arbejdsgruppen. DE oplyste, at de unge ifølge DE's undersøgelser helst vil tale om dette emne i uddannelsessystemet, og når de er på arbejde, samt at mange arbejdspladser allerede arbejder med emnet.

Konklusion

Formanden konkluderede, at:

- FU samler op på rådets drøftelse samt drøfter i hvilket omfang og hvordan Arbejdsmiljørådet kan spille ind i de forskellige initiativer i trepartsaftalen om seksuel chikane.
- Der var opbakning til relancering af kampagnens spor 1 og 2 samt overvejelserne om et evt. spor 3.
- Det skal undersøges, om rådet skal afprøve nye platforme.
- Rådet skal være opmærksom på andre fora, som arbejder med samme dagsorden. Det er vigtigt med ordentlig koordinering og tilrettelæggelse, så vi skaber et samspil, der gør det stærkere.

8. AT's oversigt over kommende regler, vejledninger mv. juni 2022

AT supplerede oversigten med orientering om tre yderligere punkter:

- Visningsordning: Det var oprindeligt forventningen, at den nye visningsordning kunne træde i kraft 1. april 2023. Imidlertid kræver den nye ordning lovændring samt modernisering af AT IT-landskab. I forbindelse med udbuddet inden for IT-området har der været en klagesag, og udbuddet skal derfor gå om. Det resulterer i en forsinkelse på minimum 6 måneder, ligesom der skal fremsættes nyt lovforslag. Det nye lovforslag vil træde i kraft senest 1. juni 2024. AT arbejder på at implementere hurtigst muligt.
- På baggrund af AMO-anbefalingerne har AT udarbejdet udkast til lovforslag til ændring af Arbejdsmiljøloven. Forslaget indgår i en samlet proces, som er forankret i departementet. Rådets medlemmer vil modtage en høring, som forventes udsendt umiddelbart efter sommerferien.
- Desuden arbejdes på en ændring af Arbejdsmiljøloven som følge af trepartsaftalen vedrørende seksuel chikane. Parterne vil blive inddraget.

FH kvitterede for orienteringen og oversigten, Desuden efterspurgte FH dels status for arbejdet med vejledningskonceptet, dels den videre proces for de to kommende vejledninger om psykisk arbejdsmiljø.

AT bekræftede, at processen vedrørende vejledningskonceptet har været lang. AT er ved at afklare enkelte juridiske formuleringer i konceptet og sender snarest muligt en orientering til rådet om det endelige koncept.

Angående vejledningerne om psykisk arbejdsmiljø oplyste AT, at man sender en orientering før sommerferien og forventer at tage fat på arbejdet med vejledninger efter ferien. Det gælder også vejledningen vedrørende biologiske agenser.

DI Byggeri pointerede, at den nuværende smileyordning ikke fungerer godt, samt at det er u hensigtsmæssigt, at den nye visningsordning bliver forsinket. Desuden spurgte DI Byggeri til, hvordan klagesagen i øvrigt påvirker AT's situation i forhold til IT.

AT oplyste, at klagesagen betyder, at man må fortsætte med at anvende det eksisterende system i længere tid. Desuden tilbød AT at fortælle mere om projektet, når vi er nærmere.

Akademikerne spurgte, om der nedsættes regeludvalg i forbindelse med den lovændring, der følger af den nye visningsordning. Desuden spurgte Akademikerne, om AT forventer at gennemføre en informationsindsats i forbindelse med de to nye vejledninger om psykisk arbejdsmiljø, jf. indsatsen da den første nye vejledning på området, 'Vejledning om stor arbejdsmængde og tidspres', trådte i kraft.

AT oplyste, at man gerne drøfter behov for en informationsindsats i forbindelse med vejledningerne.

I forhold til den konkrete proces vedr. visningsordningen har AT oplyst, at man fortsætter udarbejdelsen af en bekendtgørelse for visningsordningen som planlagt. På nuværende tidspunkt er Arbejdstilsynet er i gang med udarbejdelsen. Forventeligt bliver bekendtgørelsen forelagt et regeludvalg i efteråret 2022.

Konklusion

Formanden konkluderede, at AT's oversigt blev taget til efterretning med de faldne bemærkninger.

10. Eventuelt

Der var ingen bemærkninger.

B-punkter

11. Samlet cover for B-punkter med materiale fra FU-mødet den 25. maj 2022